



Nr. 14982 din 9. NOV. 2023

SE APROBĂ

DIRECTOR EXECUTIV,  
ANA DENIS ARAMĂ



**STADIUL IMPLEMENTĂRII MĂSURILOR DIN STRATEGIA NAȚIONALĂ  
ANTICORUPȚIE 2021-2025**

*Perioada de referință: 01. 01.2023 - 01.11.2023*

**OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL**

**Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**FIȘA 1 - Măsura 1.1.1: Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- În perioada de referință 01.01.2023 - 01.11.2023, la nivelul Casei Județene de Pensii Galați a fost adoptată și distribuită o singură declarație privind asumarea unei agende de integritate organizațională.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Realizat



6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**FIȘA 2 - Măsura 1.1.2: Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc, conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- Proiectul Planului de integritate a fost elaborat în conformitate cu obiectivele generale/obiectivele specifice/măsurile specifice din Anexa 1 la H.G. nr. 1269/2021 și cu riscurile identificate în urma implementării metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție conform prevederilor H.G. nr. 599/2018.
- Proiectul a fost transmis, în vederea consultării/modificării/completării, întregului personal de conducere și de execuție de la nivelul instituției. În urma procesului de consultare, a fost elaborat Planul de integritate nr. D 4068/27.03.2023, aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 2.163/16.09.2022.
- Prin actul administrativ de aprobare a Planului de integritate s-au desemnat coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, și persoana de contact, la nivel de funcție de execuție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Identificarea și implementarea de măsuri suplimentare ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție identificate;
- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;
- Promovarea unui climat de integritate organizațională.

4. Costurile implementării

- Nu este cazul



5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Planul de integritate a fost elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (2) și (3) din H.G. nr. 1269/2021.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**FIȘA 3 - Măsura 1.1.3 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- La nivelul institutiei a fost intocmit Raportul anual privind evaluarea incidentelor de integritate nr. D 3847/22.03.2023, raport ce a fost postat pe site-ul [www.cjppgalati.ro](http://www.cjppgalati.ro) la secțiunea "Integritate instituțională"

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Identificarea și implementarea de măsuri suplimentare ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție identificate;  
- Promovarea unui climat de integritate organizațională.

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)



- Nu este cazul

**FIȘA 4 - Măsura 1.1.4: Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018**

**1. Stadiul implementării măsurii**

implementată    parțial implementată    neimplementată    în curs de implementare

- Proiectul Registrul riscurilor de corupție a fost elaborat în conformitate cu obiectivele generale/obiectivele specifice/măsurile specifice din Anexa 1 la H.G. nr. 1269/2021 și cu riscurile identificate în urma implementării metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție conform prevederilor H.G. nr. 599/2018.
- Proiectul a fost transmis, în vederea consultării/modificării/completării, întregului personal de conducere și de execuție de la nivelul instituției. În urma procesului de consultare, a fost elaborat Registrul riscurilor de corupție nr. D 3848/22.03.2023, aprobat prin actul administrativ al conducătorului instituției nr. 2.171/29.09.2022.
- Prin actul administrativ de aprobare a Registrul riscurilor de corupție s-au desemnat coordonatorul implementării, la nivel de funcție de conducere, și persoana de contact, la nivel de funcție de execuție.

**2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii**

- Nu este cazul

**3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia**

- Identificarea și implementarea de măsuri suplimentare ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție identificate;
- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;
- Promovarea unui climat de integritate organizațională.

**4. Costurile implementării**

- Nu este cazul

**5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților**



- Registrul riscurilor de corupție a fost elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 599/2018.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**FIȘA 5 - Măsura 1.1.5: Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- Raport anual privind Situația incidentelor de integritate nr. D 1921/22.02.2022, raport ce a fost postat pe site-ul [www.cjpgalati.ro](http://www.cjpgalati.ro) la secțiunea "Integritate instituțională"

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)



- Nu este cazul

**FIȘA 6 - Măsura 1.1.6: Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei**

**1. Stadiul implementării măsurii**

implementată    parțial implementată    neimplementată    în curs de implementare

- Regulamentul de organizare și funcționare al Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul Registrului riscurilor de corupție a fost aprobat prin Decizia nr. 2.75/24.08.2022, stabilindu-se totodată și componenta grupului de lucru
- Nu au fost incidente în ceea ce privește feedback-ul la solicitările secretariatului tehnic

**2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii**

- Nu este cazul

**3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora**

- Nu este cazul

**4. Costurile implementării**

- Nu este cazul

**5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților**

- Au fost respectate prevederile HG nr. 599/2018

**6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor**

- Nu este cazul

**7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)**

- Nu este cazul



**OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR**

**FIȘA 7 - Măsură 2.2: Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice**

**1. Stadiul implementării măsurii**

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- Conform OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Casei Județene de Pensii Galați în cursul anului 2023 a fost evaluat întregul personal al instituției, iar urmărirea procesului de evaluare nu au fost dispuse măsuri deoarece toți funcționarii evaluați au obținut calificativ „FOARTE BINE”.
- Toate funcțiile de conducere sunt ocupate
- Toate anunțurile aferente procedurilor de recrutare a personalului sunt afișate pe site-ul ANFP, pe site-ul instituției, precum și în presa locală, fiind asigurată astfel, transparența totală în ocuparea posturilor

**2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii**

- Nu este cazul

**3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora**

- Nu este cazul

**4. Costurile implementării**

- Nu este cazul

**5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților**

- Au fost respectate prevederile OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor**

- Nu este cazul

**7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)**



- Nu este cazul

**FIȘA 8 - Măsura 2.3: Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- În perioada de referință 01.01.2023 - 01.11.2023, la nivelul Casei Județene de Pensii Galați nu au fost înregistrate sesizări cu privire la presupuse incidente de integritate săvârșite de către personalul instituției

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost întocmit Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate și a fost înregistrat sub nr. D 3847/22.03.2023.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**FIȘA 9 - Măsura 2.4: Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare





- În perioada de referință 01.01.2023 - 01.11.2023, la nivelul Casei Județene de Pensii Galați nu au fost înregistrate sesizări cu privire la presupuse incidente de integritate savarsite de către personalul instituției
- S-a încercat educarea publicului prin diseminarea unor materiale educative, care s-au rezumat la nivelul instituției la postarea unor afișe explicative

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**OBIECTIV GENERAL 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI**

**Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective**

**FIȘA 10 - Măsura 3.1.3: Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 1937/2019 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice**

1. Stadiul implementării măsurii



implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- A fost aprobată Procedura de sistem PS-09-SCIM privind semnalarea neregularităților și protecția avertizorului de integritate.
- La nivelul Casei Județene de Pensii Galați nu au fost raportate incidente de integritate, prin urmare nu trebuie să fie dispuse măsuri în acest sens
- Nu au existat situații de represalii la locul de muncă asupra avertizorului de integritate și nici plângeri depuse în instanță.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**Obiectiv specific nr. 3.3. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

**FIȘA 11 - Măsura 3.3.1 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare



- În organigrama Casei Județene de Pensii Galați este prevăzut Compartimentul audit, care are un singur post, ocupat din anul 2001.
- În perioada 16.01.2023 - 17.02.2023 a fost întocmit Raportul de audit „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției” sub nr. D2383/17.02.2023 prin care nu au fost constatate deficiențe.
- În perioada 16.01.2023 - 17.02.2023 s-a desfășurat la nivelul instituției misiunea de audit „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției”

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A  
CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE**

Obiectiv specific nr. 5.4. Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale

**FIȘA 12 - Măsura 5.4.2: Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică centrală de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate**



1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- Nu este cazul

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Nu este cazul

4. Costurile implementării

- Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

- Nu este cazul

Întocmit,  
Dumitru Leontin Emilian, CAMBP