

**INSTRUCȚIUNI
PENTRU APLICAREA
REGULAMENTULUI 1408/71 ȘI REGULAMENTULUI 574/72
ÎN DOMENIUL
ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE**

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1

Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale (CNPAS) prin Direcția Generală Accidente de Muncă și Boli Profesionale (DGAMBP) este organismul de legătură în domeniul accidentelor de muncă și bolilor profesionale între instituțiile competente din statele membre ale Uniunii Europene (UE) și casele teritoriale de pensii (CTP) din România.

Art.2

Pentru stabilirea drepturilor privind acordarea de prestații în natură sau bani, ca urmare a unui accident de muncă sau boală profesională, persoana îndreptățită se adresează prin organismul de legătură unei singure instituții competente, conform legislației aplicabile.

Art.3

În conținutul acestor instrucțiuni se vor folosi următoarele abrevieri:

- UE – Uniunea Europeană
- CNPAS - Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale
- DGAMBP - Direcția Generală Accidente de Muncă și Boli Profesionale
- CTP - casa teritorială de pensii
- INEMRCM – Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă
- ITM – Inspectoratul teritorial de muncă
- FIAM – Formular pentru înregistrarea accidentului de muncă
- BP2 – Fișă de declarare a cazului de boală profesională
- PV – Proces verbal de cercetare a accidentului de muncă
- CNP – cod numeric personal

Art. 4

(1) În caz de accident de muncă sau boală profesională, casele teritoriale de pensii, în calitate de instituții competente utilizează următoarele formulare comunitare:

- a) Formularul E 001, intitulat “Formular de comunicare între instituții”
- b) Formularul E 107, intitulat “Cerere de atestat privind dreptul la prestațiile în natură”
- c) Formularul E 115, intitulat “Cerere de prestații în bani pentru incapacitate de muncă”
- d) Formularul E 116, intitulat “Raport medical privind incapacitatea de muncă”

- e) Formularul E 117, intitulat “Acordarea de prestații în bani în caz de maternitate și de incapacitate de muncă”
- f) Formularul E 118, intitulat “Notificarea nerecunoașterii sau a încheierii incapacității de muncă”
- g) Formularul E 123, intitulat “Atestat privind dreptul la prestațiile în natură pentru asigurarea împotriva accidentelor de muncă și bolilor profesionale”
- h) Formularul E 124, intitulat “Cerere pentru acordarea ajutorului de deces”
- i) Formularul E 125, intitulat “Extras individual privind cheltuielile efective”
- j) Formularul E 213, intitulat “Raport medical detaliat”

(2) CNPAS în calitate de organism de legătura utilizează următoarele formulare:

- a) Formularul E 101, intitulat “Certificat privind legislația aplicabilă”
- b) Formularul E 102, intitulat “Prelungirea detașării sau a activităților independente”

CAPITOLUL II - FORMULARELE COMUNITARE UTILIZATE PENTRU ACORDAREA PRESTAȚIILOR ÎN CAZ DE ACCIDENTE DE MUNCĂ SAU BOLI PROFESIONALE

Art.5

Formularul E 107 - Cerere de atestat privind dreptul la prestațiile în natură

- (1) Formularul E 107, intitulat “Cerere de atestat privind dreptul la prestațiile în natură” este emis de către **instituția de la locul de ședere/reședință** din statul membru în care a avut loc accidentul de muncă/s-a manifestat boala profesională și transmis către instituția competentă din statul membru în care lucrătorul salariat/independent este asigurat, **prin organismul de legătură**.
- (2) La primirea acestui formular, CTP declanșează procedura de verificare a calității de asigurat a lucrătorului salariat/independent pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art.6

Formularul E 115 - Cerere de prestații în bani pentru incapacitate de muncă

Formularul E 115, intitulat “Cerere de prestații în bani pentru incapacitate de muncă” este emis de către instituția de la **locul de ședere/reședință** careia i-a fost adresată o cerere de acordare de prestații în bani ca urmare a unui accident de muncă sau boală profesională și transmis către instituția competentă din statul membru în care lucrătorul independent este asigurat **prin organismul de legătură**.

Art.7

Formularul E 116 - Raport medical privind incapacitatea de muncă

Formularul E 116, intitulat “Raport medical privind incapacitatea de muncă” este un raport medical simplificat, întocmit de medicul expert al instituției **de la locul de**

ședere/reședință din statul membru în care lucrătorul salariat/independent își desfășoară activitatea și transmis către instituția competentă din statul membru în care lucrătorul salariat/independent este asigurat prin organismul de legătură.

Art.8

Formularul E 117 - Acordarea de prestații în bani în caz de maternitate și de incapacitate de muncă

- (1) Formularul E 117, intitulat “Acordarea de prestații în bani în caz de maternitate și de incapacitate de muncă” este emis de către instituția competentă din statul membru în care lucrătorul independent este asigurat pentru a confirma acordarea prestațiilor în bani.
- (2) Acest formular se eliberează ca urmare a primirii formulelor E 115 și E 116.

Art. 9

Formularul E 118 - Notificarea nrecunoașterii sau a încheierii incapacității de muncă

- (1) Formularul E 118, intitulat “Notificarea nrecunoașterii sau a încheierii incapacității de muncă” poate fi întocmit atât de către instituția competentă din statul membru în care lucrătorul salariat/independent este asigurat (în caz de notificare a nrecunoașterii incapacității de muncă), cât și de instituția de la locul de ședere/reședință din statul membru în care lucrătorul salariat/independent își desfășoară activitatea (în caz de notificare a încheierii incapacității de muncă).
- (2) În funcție de instituția care a luat inițiativa întocmirii formularului E 118, acesta va fi transmis atât lucrătorului salariat/independent, cât și celeilalte instituții.
- (3) Decizia din formularul E 118 poate fi atacată în justiție, specificându-se termenele și căile de atac. Asiguratul care dorește să conteste o decizie a instituției competente poate, ca în termen de 60 zile de la data de primire a notificării acesteia să introducă o acțiune în justiție.

Art.10

Formularul E 123 - Atestat privind dreptul la prestațiile în natură pentru asigurarea împotriva accidentelor de muncă și bolilor profesionale

- (1) Formularul E 123, intitulat “Atestat privind dreptul la prestațiile în natură pentru asigurarea împotriva accidentelor de muncă și bolilor profesionale” este emis de către instituția competentă din statul membru în care lucrătorul salariat/independent este asigurat.
- (2) Acest formular se eliberează ca urmare a primirii formularului E 107.

Art.11

Formularul E 124 – Cerere acordarea ajutorului de deces

Formularul E 124, intitulat “Cerere pentru acordarea ajutorului de deces” este completat de către persoana îndreptățită și transmis instituției competente din statul membru în care lucrătorul salariat/independent este asigurat, direct sau prin intermediul instituției de la locul de ședere/reședință în care a avut loc evenimentul.

Art. 12

Formularul E 125 - Extras individual privind cheltuielile efective

Formularul E 125, intitulat "Extras individual privind cheltuielile efective" este întocmit de instituția de la locul de ședere/reședință care a acordat prestațiile în caz de accident de muncă sau boală profesională sau care a efectuat un control ori expertiză medicală în numele unei instituții competente al unui alt stat membru și transmis instituției competente din statul membru în care lucrătorul salariat/independent este asigurat, însoțit de facturile și documentele justificative (desfășurătorul) privind cheltuielile efective.

Art. 13

Formularul E 213 – Raport medical detaliat

Formularul E 213, intitulat "Raport medical detaliat" este emis atât de către instituția competentă din statul membru unde este asigurat lucrătorul salariat/independent cât și de către instituția de la locul de ședere/reședință din statul membru în care acesta își desfășoară activitatea, în vederea expertizării capacității sale de muncă în cazul solicitării unei compensații pentru atingerea integrității.

Art. 14

Formularul E 001 – Formular de comunicare

- (1) Formularul E 001 este utilizat în completarea altor formulare sau pentru orice schimb de informații care nu este prevăzut în alte formulare, nesubstituindu-se în nici un caz acestora.
- (2) Utilizarea formularului E 001 rămâne la inițiativa instituției care dorește să formuleze o cerere de informații și/sau de formulare către instituția unui alt stat membru.
- (3) Acest formular nu este destinat unei situații particulare, ci servește doar în cazul în care nici un formular nu este adaptabil unei situații date.

Art. 15

Formularul E 101- Certificat privind legislația aplicabilă

Formularul E 101 intitulat "Certificat privind legislația aplicabilă", este utilizat atunci când angajatorul dorește să detașeze unul sau mai mulți salariați pe teritoriul altui stat membru sau atunci când lucrătorul independent dorește să desfășoare o activitate cu caracter temporar pe teritoriul altui stat membru. Detașarea se poate face pentru o perioadă de maxim 12 luni, cu posibilitatea de prelungire cu încă 12 luni.

Direcția comunicare și relații internaționale din cadrul CNPAS se ocupă de eliberarea acestui formular.

Art. 16

Formularul E 102 - „Prelungirea detașării sau a activităților independente”

Formularul E 102 intitulat „Prelungirea detașării sau a activităților independente” este utilizat atunci când angajatorul / lucrătorul independent dorește prelungirea perioadei de detașare/activității independente. Prelungirea detașării/activității independente se face pentru o perioadă de cel mult 12 luni conform „pct.3 lit. B) Prelungirea detașării (pentru

o perioadă cel mult egală cu 12 luni) în partea a II – a „Instrucțiuni referitoare la determinarea legislației aplicabile persoanelor care intră sub incidența Regulamentului 1408/71 și Regulamentului 574/72”.

CAPITOLUL III – PROCEDURA DE ACORDARE A PRESTAȚIILOR ȘI CIRCUITUL FORMULARELOR

A. LUCRĂTORUL SALARIAT ROMÂN DETAȘAT ÎNTR-UN ALT STAT MEMBRU

I. PRESTAȚII ÎN NATURĂ

Art. 17

În caz de accident de muncă sau boală profesională confirmată, lucrătorul salariat român se adresează instituției **de la locul de ședere/reședință** din statul membru în care este detașat, prezentând formularul E 101 RO / E 102 RO, care atestă calitatea sa de asigurat.

- 1) Instituția **de la locul de ședere/reședință** din statul membru în care lucrătorul salariat român este detașat transmite către CNPAS - DGAMBP formularul E 107 în 2 exemplare.
- 2) CNPAS - DGAMBP, în baza CNP al lucrătorului salariat român, solicită Direcției comunicare și relații internaționale informații scrise cu privire la statutul său, în raport cu formularele E 101 RO / E 102 RO în vederea identificării angajatorului.
- 3) CNPAS – DGAMBP redirecționează formularele E 107 și copia formularului E 101 RO / E 102 RO către CTP pe raza căruia își are sediul social angajatorul.
- 4) CTP verifică calitatea de asigurat a lucrătorului salariat român la data producerii accidentului de muncă sau confirmării bolii profesionale.

Secțiunea A. Cazul accidentatului asigurat

- 5) CTP primește de la angajator/ITM, după caz, FIAM și PV.
- 6) CTP completează formularele E 107 partea B și E 123 RO.
- 7) CTP transmite formularul E 123 RO și un exemplar din formularul E 107 către CNPAS – DGAMBP.
- 8) CNPAS - DGAMBP transmite formularele primite de la CTP, către instituția **de la locul de ședere/reședință** de la care a primit formularele E 107.
- 9) CNPAS - DGAMBP primește de la instituția competentă formularele E 116, E 118 și E 125 însoțite de facturile aferente serviciilor medicale acordate asiguratului și le direcționează către CTP.
- 10) În cazul în care nu se primesc formularele E 116 și E 118 înaintea sau simultan cu formularul E 125, CTP întocmește formularul E 001 RO prin care solicită transmiterea formularelor menționate anterior instituției **de la locul de ședere/reședință**, prin CNPAS - DGAMBP.

- 11) Formularele E 116, și E 125 împreună cu facturile aferente serviciilor medicale acordate vor fi verificate de către medicul expert al CTP, care-și va da acordul că prestațiile sunt legate de accident de muncă/boală profesională confirmată întocmind un referat de avizare, conform anexei nr. 2 din Instrucțiunile nr. 616/2005 privind aplicarea Normelor metodologice ale Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare.
- 12) În cazul în care sunt necesare informații suplimentare medicul expert al CTP întocmește un formular E 001 RO pe care-l trimite instituției **de la locul de ședere/reședință**, prin intermediul CNPAS – DGAMBP.
- 13) Formularul E 116 se primește ori de câte ori se prelungește perioada de incapacitate de muncă.
- 14) CTP efectuează plățile către instituția **de la locul de ședere/reședință** conform documentelor mai sus prezentate.
- 15) Atunci când CTP primește formularul E 118 de notificare a încheierii perioadei de incapacitate de muncă, are obligația de a înștiința angajatorul despre încheierea acestei perioade.
- 16) În cazul primirii unui formular E 116 din care reiese că incapacitatea de muncă nu se datorează accidentului de muncă/bolii profesionale confirmate, CTP întocmește formularul E 118 RO (prin care notifică nerecunoașterea incapacității de muncă) și îl transmite către instituția **de la locul de ședere/reședință și solicitantului** prin intermediul CNPAS - DGAMBP.

Secțiunea B. Cazul boală profesională confirmată

- 17) CTP verifică în baza de date înregistrarea formularului BP2 pentru asiguratul respectiv.
- 18) Circuitul formularelor în vederea acordării prestațiilor în natură în caz de boală profesională confirmată este același cu cel de la art. 17 Secțiunea A.

Secțiunea C. Cazul boală profesională depistată și confirmată în alt stat membru UE

- 19) În cazul depistării și confirmării unei boli profesionale în alt stat membru, I.N.E.M.R.C.M., primește de la CNPAS – DGAMBP copia formularului E 101 RO / E 102 RO și documentele transmise de la instituția **de la locul de ședere/reședință** din statul membru în care își desfășoară activitatea lucrătorul salariat român, analizează cazul, întocmește fișa de semnalare BP1 și le transmite Autorității de Sănătate Publică spre soluționare.

Secțiunea D. Cazul în care lucrătorul salariat român nu are dreptul la prestații

- 20) În cazul în care, în urma verificărilor, se constată că lucrătorul român salariat nu este asigurat pentru accidente de muncă și boli profesionale, CTP completează formularele E 107 partea B cu motivația neacordării atestatului privind dreptul la

prestațiile în natură pentru asigurarea împotriva accidentelor de muncă și bolilor profesionale și transmite la CNPAS - DGAMBP un exemplar pentru înștiințarea instituției **de la locul de ședere/reședință**.

21) Lucrătorul salariat român nu are dreptul la prestații în următoarele situații:

- a) contractuale: (ex.: salariat cu contract pe perioadă determinată căruia i-a expirat contractul, expirare perioada de detașare, reziliere unilaterală a contractului de muncă în baza căruia a fost detașat, etc.);
- b) accidentul nu are caracter de muncă;
- c) formularul BP2 neînregistrat în baza de date.

II. PRESTAȚII ÎN BANI

Art. 18

Prestațiile în bani ca urmare a unui caz de accident de muncă sau boală profesională se acordă în următoarele situații:

- indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă
- compensația pentru atingerea integrității
- despăgubirea în caz de deces

Art. 19.

Indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă

În baza FIAM/BP2 și a formularelor E 107, E 116 și E 118, CTP verifică deducerea indemnizației pentru incapacitate de muncă din contribuția datorată de angajator pentru perioada respectivă.

Art. 20

Compensația pentru atingerea integrității

- 1) Asiguratul care își desfășoară activitatea într-un stat membru și care e îndreptățit să primească o compensație pentru atingerea integrității ca urmare a unui accident de muncă sau boală profesională solicită acest lucru prin cerere scrisă către CNPAS.
- 2) CNPAS - DGAMBP în baza cererii primite solicită Direcției comunicare și relații internaționale informații scrise cu privire la statutul persoanei asigurate, în raport cu formularele E 101 RO / E 102 RO în vederea identificării angajatorului.
- 3) CNPAS - DGAMBP transmite CTP cererea primită și copia formularului E 101 RO / E 102 RO.
Cererea primită de către CTP se înregistrează în baza de date conform modelului anexei nr. 13 din Ordinul nr. 450/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare.
- 4) CTP verifică în baza de date existența FIAM, PV și formularului E 118 care notifică încheierea incapacității de muncă pentru persoana asigurată.

- 5) CTP întocmește formularul E 001 prin care solicită instituției de la locul de ședere/reședință din statul membru eliberarea formularului E 213 și îl transmite CNPAS- DGAMBP.
- 6) CNPAS - DGAMBP transmite instituției de la locul de ședere/reședință din statul membru unde asiguratul își desfășoară activitatea formularul E 001 prin care solicită formularul E 213.
- 7) CNPAS - DGAMBP primește formularul E 213 și îl direcționează către CTP.
- 8) Medicul expert al CTP verifică formularul E 213 și evaluează pierderea de capacitate de muncă.
- 9) CTP efectuează plata în RON, prin virarea sumei într-un cont deschis în România sau prin persoană împuternicită.

Art. 21

Despăgubirea de deces

- 1) În cazul decesului asiguratului ca urmare a unui accident de muncă sau boală profesională, persoana îndreptățită să solicite despăgubirea de deces transmite către CNPAS / CTP direct, sau prin instituția de la locul de ședere/reședință din statul membru formularul E 124 însoțită de următoarele acte și documente justificative:
 - actul / certificatul de deces (copie legalizată);
 - actul de identitate a solicitantului (copie legalizată);
 - acte de stare civilă ale solicitantului (copie legalizată) care să ateste calitatea acestuia;
 - acte din care să rezulte că au fost suportate cheltuieli ocazionate de deces, după caz.
- 2) CNPAS - DGAMBP în baza formularului E 124 solicită Direcției comunicare și relații internaționale informații scrise cu privire la statutul persoanei asigurate decedate, în raport cu formularele E 101 RO / E 102 RO în vederea identificării angajatorului.
- 3) CNPAS - DGAMBP transmite formularul E 124 și copia formularului E 101 RO / E 102 RO către CTP unde angajatorul își are sediul.
- 4) CTP solicită / primește de la angajator/ ITM FIAM și PV.
- 5) CTP efectuează plata despăgubirii de deces în RON, prin virarea sumei într-un cont deschis în România sau prin persoană împuternicită.
- 6) În cazul în care persoana îndreptățită solicită despăgubirea de deces direct la CTP, plata se face conform normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare.

B. LUCRĂTOR INDEPENDENT ROMÂN CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE ÎN ALT STAT MEMBRU DIN UE

Art. 22

- 1) Pentru a putea beneficia de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale lucrătorul independent trebuie să dețină un contract individual de asigurare pentru

accidente de muncă și boli profesionale și să desfășoare pe teritoriul unui alt stat membru aceeași activitate cu cea pentru care a obținut autorizație în România.

2) În vederea încheierii contractului individual de asigurare lucrătorul independent trebuie să prezinte la CTP următoarele documente:

- a) copia contractului / contractelor din care să reiasă activitatea pe care o va desfășura în statul de ocupare.
- b) copie după autorizația pentru desfășurarea activității respective (conform Legii nr. 300/2004 privind autorizarea persoanelor fizice și asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent).
- c) copia fișei de aptitudine (conform HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor) eliberată cu cel mult 30 zile înainte de solicitarea formularului E 101.

3) De asemenea, lucrătorul independent trebuie să comunice la CTP un cont în lei deschis la o bancă din România pentru plata indemnizației de incapacitate de muncă.

Art. 23

Pentru lucrătorii independenți, eliberarea formularului E 101 RO / E 102 RO nu este condiționată de asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 24

- 1) Accidentatul prezintă formularul E 101 RO / E 102 RO instituției de la locul de ședere/reședință din statul membru în care își desfășoară activitatea în vederea întocmirii formularului E 107.
- 2) Instituția de la locul de ședere/reședință din statul membru în care își desfășoară activitatea accidentatul transmite către CNPAS – DGAMBP formularul E 107 în 2 exemplare însoțit de FIAM sau alte documente care să ateste caracterul de muncă al accidentului.
- 3) CNPAS - DGAMBP, în baza CNP al lucrătorului independent solicită Direcției comunicare și relații internaționale informații scrise cu privire la statutul acestuia/său, în raport cu formularele E 101 RO și E 102 RO în vederea identificării domiciliului.
- 4) CNPAS – DGAMBP transmite către CTP unde lucrătorul independent își are domiciliul documentele primite.
- 5) CTP verifică următoarele:
 - a) existența contractului individual de asigurare;
 - b) valabilitatea contractului individual de asigurare (plata la zi a contribuției);
 - c) dacă accidentul s-a produs în timpul desfășurării activităților din contractele încheiate de accidentat în statul de ocupare pentru care este asigurat;
 - d) dacă activitatea pe care o executa în momentul producerii accidentului este cea pentru care a primit autorizația de desfășurare a activității independente.
- 6) CTP completează în baza de date un FIAM pe baza FIAM extern sau a documentelor care atestă caracterul de muncă al accidentului.
- 7) CTP transmite către CNPAS - DGAMBP un exemplar de formular E 107 completat partea B și formularul E 123 RO.

- 8) CNPAS - DGAMBP transmite instituției de la locul de ședere/reședință din statul membru în care își desfășoară activitatea lucrătorul independent un exemplar de formular E 107 și formularul E 123 RO.
- 9) CNPAS - DGAMBP primește de la instituția de la locul de ședere/reședință din statul membru în care își desfășoară activitatea lucrătorul independent formularele E 115, E 116, E 118, E 125 și facturile aferente serviciilor medicale acordate.
- 10) CNPAS - DGAMBP transmite către CTP formularele E 115, E 116, E 118, E 125 și facturile aferente serviciilor medicale acordate.
- 11) Formularele E 115 și E 116 se primesc ori de câte ori se prelungește perioada de incapacitate de muncă.
- 12) În cazul în care sunt necesare informații suplimentare CTP întocmește un formular E 001 RO pe care-l trimite instituției de la locul de ședere/reședință prin intermediul CNPAS – DGAMBP.
- 13) În cazul primirii unui formular E 116 din care reiese că incapacitatea de muncă nu se datorează accidentului de muncă, CTP întocmește formularul E 118 RO (prin care notifică nerecunoașterea incapacității de muncă) și îl transmite către instituția de la locul de ședere/reședință, prin intermediul CNPAS - DGAMBP.
Formularele E 116, și E 125 împreună cu facturile aferente serviciilor medicale acordate vor fi verificate de către medicul expert al CTP, care-și va da acordul că prestațiile sunt legate de accident întocmind un referat de avizare, conform anexei nr. 2 din Instrucțiunile nr. 616/2005 privind aplicarea Normelor metodologice ale Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare.
- 14) CTP efectuează plățile către instituția de la locul de ședere/reședință conform documentelor mai sus prezentate.
- 15) CTP calculează și virează în contul comunicat de asigurat indemnizația pentru incapacitate de muncă solicitată prin formularul E 115 și transmite E 117 la CNPAS - DGAMBP cu pct. 5.1. bifat (căsuța care menționează că plata indemnizației pentru incapacitate de muncă se acordă „prin grija noastră”).
- 16) CNPAS - DGAMBP transmite formularul E 117 instituției de la locul de ședere/reședință .
- 17) În cazul în care accidentatul nu este asigurat pentru accidente de muncă și boli profesionale sau accidentul nu are caracter de muncă CTP completează formularul E 107 partea B și transmite un exemplar la CNPAS- DGAMBP.
- 18) CNPAS - DGAMBP notifică instituția de la locul de ședere/reședință prin formularul E 107 că accidentatul nu este asigurat pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 25

Circuitul formularelor în vederea acordării prestațiilor în natură și în bani în caz de boală profesională confirmată este același cu cel de la art.24.

Art. 26

Circuitul documentelor în vederea acordării compensației pentru atingerea integrității și a despăgubirii de deces ca urmare a unui accident de muncă sau a unei boli profesionale pentru lucrătorii independenți români care își desfășoară activitatea în alt stat membru este același ca la art. 20 și 21 din prezentele instrucțiuni.

C. LUCRĂTORUL SALARIAT STRĂIN DETAȘAT ÎN ROMÂNIA

PRESTAȚII ÎN NATURĂ

Art. 27

- 1) CTP primește de la angajatorul la care s-a produs evenimentul FIAM-ul și PV întocmit pentru lucrătorul salariat străin detașat în România.
- 2) CTP solicită de la angajatorul la care s-a produs evenimentul copia formularului E 101 sau E 102 după caz, care atestă calitatea de asigurat a accidentatului.
- 3) CTP întocmește formularul E 107 RO, partea A în 2 exemplare și îl transmite la CNPAS – DGAMBP.
- 4) CNPAS – DGAMBP transmite aceste formulare instituției competente din statul membru în care lucrătorul salariat străin este asigurat, în vederea eliberării către aceasta a formularului E 123.

Secțiunea A. Cazul accidentatului neasigurat (nu se întocmește formularul E 123)

- 5) CNPAS – DGAMBP reprimește de la instituția competentă 1 exemplar din formularul E 107 RO cu motivația neacordării atestatului privind dreptul la prestațiile în natură pentru asigurarea împotriva accidentelor de muncă și bolilor profesionale și îl direcționează către CTP.
- 6) CTP informează lucrătorul salariat accidentat despre acest lucru.

Secțiunea B. Cazul accidentatului asigurat

- 7) CNPAS – DGAMBP primește de la instituția competentă 1 exemplar din formularul E 107 RO și formularul E 123 și le transmite CTP.
- 8) Medicul expert al CTP completează formularul E 116 RO.
- 9) CTP transmite către CNPAS – DGAMBP formularul E 116 RO.
- 10) Formularul E 116 RO se întocmește și transmite în mod regulat, cu ocazia fiecărei prelungiri a perioadei de incapacitate de muncă și ori de câte ori este solicitat.
- 11) La încheierea perioadei de incapacitate de muncă, CTP completează formularele E 118 RO și E 125 RO (însoțite de facturile aferente prestațiilor acordate) și le transmite către CNPAS – DGAMBP.
- 12) CNPAS – DGAMBP transmite formularele E 116 RO, E 118 RO, E 125 RO către instituția competentă, în vederea decontării costului prestațiilor acordate.

D. LUCRĂTOR INDEPENDENT STRĂIN ÎN ROMÂNIA

PRESTAȚII ÎN NATURĂ

Art. 28

Pentru lucrătorul independent străin în România va fi utilizat același circuit al formularelor ca și în cazul lucrătorului salariat străin detașat în România.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

Art. 29

- 1) Pentru orice lucrător salariat/independent străin/român care are rezidența în România, instituția competentă din orice stat membru în care acesta este asigurat se poate adresa CNPAS prin transmiterea unei copii a formularului E 101 și a formularul E 213 / unei cereri solicitând expertizarea capacității de muncă a acestuia, în urma unui accident de muncă sau boală profesională.
- 2) CNPAS identifică CTP către care vor fi transmise formularele E 101 și E 213 / cererea.
- 3) CTP transmite formularul E 213 / cererea către INEMRCM în vederea programării și efectuării expertizei capacității de muncă și completării / întocmirii formularului E 213 RO.
- 4) INEMRCM întocmește formularul E 125 RO pe care îl transmite, împreună cu facturile aferente serviciilor medicale acordate și formularul E 213 RO către instituția competentă solicitantă.

Art. 30

În cazul în care lucrătorul salariat/independent străin detașat/care desfășoară activități independente în România, solicită prestații în natură pentru boală profesională acestea se acordă urmând procedura de la art. 27.

Art. 31

Pentru lucrătorii salariați/independenți străini detașați/care desfășoară activități independente în România, CNPAS nu acordă prestații în bani pentru incapacitate de muncă, compensația pentru atingerea integrității sau despăgubirea în caz de deces, în caz de accident de muncă/boală profesională.

Art. 32

Pentru lucrătorii salariați/independenți români detașați care desfășoară activități independente într-un stat membru, CTP nu efectuează plăți pentru prestații în natură și în bani, fără existența PV, FIAM / BP2, după caz.

Art. 33

- 1) Decontările între instituții se efectuează pentru fiecare semestru calendaristic, în cursul semestrului calendaristic următor prin virarea sumei prevăzute în formularul E 125 la pct. 6.11. „cheltuieli totale” din contul instituției competente debitoare.
- 2) CTP întocmește un formular E 001 prin care comunică instituției debitoare contul bancar în care va fi virată suma din formularul E 125.